

Guide for Activity Report

Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	KELAS INTEL EASY STEP (IES)	
Date & Time Tarikh & Masa	12 Mac 2016 jam 9.30 pagi – 5.30 petang.	
Location Lokasi	PI1M PALEKBANG	
Purpose Tujuan	-Memberikan latihan dan pendedahan kepada peserta tentang cara-cara menggunakan komputer dan seterusnya pelajar diajar tentang asas keusahawanan dan cara memulakan perniagaan.	
Details of recipients Butiran Penerima	Ahli-ahli PI1M Palekbang: 1. NURHANI ZAHIRAH BINTI AZIZ / KP: 980826-03-5952 2. NURUL HUDA BINTI MOHAMMAD /KP:980531-03-5330 3. DINIE IZZATI BINTI CHE OMAR /KP: 980211-03-6174 4. NUR IFFAH NASUHA BINTI KADIR /KP: 981105-03-5236 5. NUR AINI BINTI RAZALI /KP: 981101-03-6370 6. NUR ZAIRUL SYAFIRA IDAYU BT.MOHD SAUFI / KP:980207-03-5734	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	-Para peserta adalah terdiri daripada ahli berdaftar Pi1M kawasan palekbang,kg.laut dan wakaf baru. -Setiap peserta akan diberikan pendedahan dan penerangan tentang cara-cara untuk menggunakan Microsoft office dan internet dan juga cara menggunakan komputer dalam urusan menjalankan perniagaan.	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	-Peserta memahami dan dapat menggunakan aplikasi yang terdapat pada Microsoft office dan peserta memahami tentang teknik-teknik untuk memulakan perniagaan. -Tiada bayaran yang dikenakan kepada peserta.	
Name of VIP Nama VIP	-TIADA-	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	-TIADA-	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	-Peserta akan mendaftar kehadiran terlebih dahulu sebelum mengikuti program. -Peserta diberikan taklimat dan pendedahan kepada Program. -Seisi taklimat dan latihan.	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	-TIADA-	
Other participants Peserta Lain	-TIADA-	
Photo caption Keterangan gambar	 Gambar 1 -Peserta mendaftar sebagai ahli Pusat Internet 1Malaysia Palekbang terlebih dahulu sebelum kelas bermula.	<i>Make sure to match photos with caption</i> <i>Pastikan gambar sepadan dengan keterangan</i>

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	 Gambar 2 Petugas PI1M Palekbang iaitu En.Ahmad Khairuddin sedang memberikan penerangan kepada peserta program.  Gambar 3 -Peserta akan diberikan penerangan secara individu jika mengalami masalah semasa pembelajaran..	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Photo caption names Keterangan gambar berserta nama	 -Seorang peserta sedang memberikan tumpuan semasa kelas berlangsung Dalam gambar; - Dinie Izzati Binti Che Omar	
Translation Terjemahan	-TIADA-	
Supporting documents Dokumen Sokongan	-TIADA-	

PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE
CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE
EVENT

SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN
PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI
KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM
BERLANGSUNG